

Số: /BHXH-QLT

Bù Đăng, ngày 17 tháng 07 năm 2025

V/v hướng dẫn thực hiện BHYT
học sinh, sinh viên năm học 2025-2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn các xã Bom Bo, Nghĩa Trung, Thọ Sơn, Phước Sơn, Bù Đăng, Đak Nhau.

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế (BHYT) ngày 14/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT ngày 13/6/2014 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT ngày 27/11/2024 (Luật BHYT 2024);

Căn cứ Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Căn cứ Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;

Căn cứ Công văn số 1546/BHXH-TCKT của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc mẫu biên lai thu tiền.

Căn cứ Công văn số 413/BHXH-QLT của Bảo hiểm xã hội khu vực XXVIII về việc hướng dẫn thực hiện BHYT HSSV năm học 2025-2026.

Nhằm mục tiêu thực hiện tốt chính sách BHYT trên địa bàn, bảo đảm 100% học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tham gia BHYT bắt buộc theo quy định của pháp luật; Bảo hiểm xã hội huyện Bù Đăng hướng dẫn thực hiện thu BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) năm học 2025–2026 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Đối tượng tham gia BHYT bắt buộc là học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân gồm: giáo dục phổ thông, giáo dục chuyên nghiệp, giáo dục đại học, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh.

Lưu ý: HSSV tham gia các loại hình bảo hiểm sức khỏe thương mại phải tham gia BHYT bắt buộc tại trường học theo đúng quy định của pháp luật.

2. Học sinh, sinh viên đã có thẻ BHYT thuộc các đối tượng được ngân sách nhà nước đóng, hỗ trợ mức đóng không thuộc đối tượng tham gia BHYT HSSV gồm:

- Thân nhân quân nhân chuyên nghiệp, hạ sỹ quan, binh sỹ quân đội đang tại ngũ; sỹ quan, hạ sỹ quan nghiệp vụ và sỹ quan, hạ sỹ quan chuyên môn, kỹ thuật đang công tác trong lực lượng công an nhân dân, học viên công an nhân dân, hạ sỹ quan, chiến sỹ phục vụ có thời hạn trong công an nhân dân.

- Học sinh thuộc các diện hưởng trợ cấp bảo trợ xã hội hàng tháng như: trẻ em mồ côi, người thuộc hộ nghèo, cận nghèo, người khuyết tật nặng hoặc đặc biệt nặng...

Lưu ý: Nhà trường thống kê và lập riêng danh sách HSSV có thẻ BHYT thuộc các nhóm đối tượng khác theo Mẫu số 02/BHYT tại Công văn số 59/BHXX-TCKT ngày 07/01/2019 của BHXX Việt Nam gửi cơ quan BHXX.

- HSSV có yếu tố nước ngoài nhưng không có Quốc tịch Việt Nam thì không thuộc đối tượng tham gia BHYT HSSV trừ những người đang học tập tại Việt Nam được cấp học bổng từ ngân sách của Nhà nước Việt Nam.

II. MỨC ĐÓNG BHYT HỌC SINH, SINH VIÊN

Mức đóng bằng 4,5% mức lương cơ sở nhân với số tháng tương ứng thời hạn sử dụng của thẻ BHYT. Trong đó, ngân sách nhà nước (NSNN) hỗ trợ 50% mức đóng, phần còn lại cá nhân tự đóng (50%), cụ thể:

- Lương cơ sở: $2.340.000 \text{ đồng} \times 4,5\% = 105.300 \text{ đồng/người/tháng}$.

* HSSV tự đóng 50%: $105.300 \text{ đồng} \times 50\% = 52.650 \text{ đồng/người/tháng}$.

* NSNN hỗ trợ 50%: $105.300 \text{ đồng} \times 50\% = 52.650 \text{ đồng/người/tháng}$.

Lưu ý: Khi Nhà nước điều chỉnh mức đóng BHYT, điều chỉnh mức lương cơ sở thì HSSV và ngân sách nhà nước không phải đóng bổ sung phần chênh lệch do điều chỉnh mức đóng bảo hiểm y tế, mức lương cơ sở đối với thời gian còn lại mà HSSV đã đóng bảo hiểm y tế.

III. THỜI GIAN THU, LẬP DANH SÁCH

1. Đối với học sinh vào lớp một

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 01/10/2019 trở về trước thì thu tiền đóng BHYT 03 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/12/2025). Nếu phụ huynh học sinh có nguyện vọng thì thực hiện thu 15 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/12/2026).

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 02/10/2019 đến ngày 01/11/2019 thì thu tiền đóng BHYT 02 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/11/2024 đến ngày 31/12/2024). Nếu phụ huynh học sinh có nguyện vọng thì thực hiện thu 14 tháng (thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/11/2025 đến ngày 31/12/2026).

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 02/11/2019 đến ngày 01/12/2019 thì thu tiền đóng BHYT 13 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/12/2025 đến ngày 31/12/2026).

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 02/12/2019 đến ngày 31/12/2019 thì thu tiền đóng BHYT 12 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026).

2. Đối với học sinh, sinh viên hiện đang chưa tham gia BHYT

Thu tiền đóng BHYT tương ứng số tháng sử dụng thẻ BHYT còn lại của năm 2025 (thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01 tháng liền kề tháng đóng tiền). Nếu phụ huynh học sinh, sinh viên có nguyện vọng thì thu tiền đóng BHYT đến ngày

31/12/2026.

3. Đối với học sinh, sinh viên có thẻ BHYT đã hết hạn sử dụng trong 03 tháng trước tháng đóng tiền

Thu tiền đóng BHYT tương ứng số tháng sử dụng thẻ BHYT còn lại năm 2025 (thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01 của tháng đóng tiền). Nếu phụ huynh học sinh, sinh viên có nguyện vọng thì thu tiền đóng BHYT đến ngày 31/12/2026.

4. Đối với học sinh, sinh viên đã tham gia BHYT, có thời hạn sử dụng thẻ đến ngày 31/12/2025

Thực hiện thu và nộp tiền để gia hạn thẻ BHYT năm 2026, số tiền đóng BHYT 12 tháng (tương ứng thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026).

Khuyến khích học sinh lớp 12 đóng BHYT và được hưởng mức hỗ trợ đóng BHYT đến hết ngày 31/12/2026 để đảm bảo liên tục quyền lợi BHYT, không phải hoàn trả phần kinh phí hỗ trợ đóng BHYT của ngân sách nhà nước trong trường hợp thay đổi đối tượng.

Lưu ý chung:

- Đối với thẻ BHYT có hạn sử dụng trong năm 2025, đề nghị nhà trường tổ chức thu, nộp tiền và lập hồ sơ điện tử gửi cơ quan BHXH trước ngày 10 của tháng trước khi thẻ BHYT có hạn sử dụng (ví dụ: danh sách cấp thẻ BHYT cho ngày 01/10/2025 thì lập hồ sơ và nộp tiền trước ngày 10/09/2025).

- Đối với thẻ BHYT có hạn sử dụng từ 01/01/2026 - 31/12/2026, để đảm bảo phát hành thẻ BHYT cho HSSV đúng thời hạn, đề nghị Nhà trường chủ động tổ chức thu, nộp tiền và lập hồ sơ điện tử gửi cơ quan BHXH trước ngày 01/12/2025.

IV. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý KHI LẬP DANH SÁCH VÀ THU TIỀN BHYT CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN

1. Số tiền thu BHYT của HSSV phải đúng với thời hạn sử dụng thẻ BHYT. Cơ quan BHXH phát hành thẻ BHYT có giá trị sử dụng tương ứng với số tiền Nhà trường đã thu và nộp cơ quan BHXH.

2. Nhà trường hướng dẫn cho phụ huynh HSSV kê khai 10 số cuối của thẻ BHYT đã có để làm cơ sở cấp thẻ BHYT tiếp theo.

3. Nhà trường hướng dẫn HSSV kê khai số căn cước công dân (nếu đã được cấp) hoặc số định danh cá nhân (12 số) trong CSDL quốc gia về dân cư.

4. Đăng ký KCB ban đầu tại cơ sở y tế từ tuyến huyện và tương đương trở xuống, được hưởng chế độ BHYT khi KCB tại cơ sở y tế có hợp đồng với cơ quan BHXH; được KCB trong trường hợp cấp cứu, chuyển viện phù hợp với tuyến 4 chuyên môn kỹ thuật theo quy định.

5. Sau khi hoàn tất việc lập danh sách và thu tiền đóng BHYT của học sinh, sinh viên, đề nghị nhà trường chuyển ngay cho cơ quan BHXH để cấp thẻ BHYT. Tuyệt đối không để xảy ra chậm trễ làm ảnh hưởng đến quyền lợi khám chữa bệnh BHYT.

6. Cuối ngày, người thu tiền phải căn cứ vào bản lưu để lập Bảng kê biên lại

thu tiền trong ngày và nộp tiền cho cơ quan bảo hiểm xã hội. Thực hiện đối soát biên lai thu tiền hàng tháng với BHXH huyện Bù đăng theo quy định. Chịu trách nhiệm về những tổn thất gây ra cho cơ quan BHXH huyện Bù đăng và đối tượng tham gia BHYT HSSV do việc sử dụng biên lai thu tiền bằng giấy không đúng quy định.

7. Lập danh sách toàn bộ HSSV đang theo học tại trường gồm các thông tin cá nhân sau: họ tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, mã số BHXH (10 số), số CCCD hoặc định danh cá nhân (12 số) gửi về email của chuyên quản thu BHYT HSSV phụ trách trường học trước ngày **10/09/2025** để phối hợp tổ chức thực hiện.

Nhằm hoàn thành chỉ tiêu bao phủ BHYT theo chủ trương của Đảng và Nhà nước, đảm bảo an sinh xã hội tại địa phương, Bảo hiểm xã hội huyện Bù Đăng đề nghị Ban Giám hiệu các trường học tăng cường công tác tuyên truyền, đảm bảo 100% học sinh, sinh viên tham gia BHYT; tổ chức thực hiện tốt công tác thu, lập danh sách cấp thẻ BHYT kịp thời.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị Nhà trường kịp thời phản ánh, liên hệ với cơ quan BHXH (thông qua cán bộ chuyên quản thu số điện thoại 0984.551.552 Thanh Hương) để được hỗ trợ./

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND các xã(để phối hợp)
- Các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT.

PHÓ GIÁM ĐỐC QL VÀ ĐH

Lê Văn Tiến